



Zespół Szkolno-Przedszkolny w Krajinie
Krajno Pierwsze, ul. Łysicka 165, 26-008 Górno
tel. 41 302 30 03, 510 426 457
NIP: 657 30 00 029; Regon: 542278483
www.spkrajno.pl; e-mail: dyrektor@spkrajno.eu

ZS-PK.261.19.2025

Krajno, dnia 20.11.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Zespół Szkolno-Przedszkolny w Krajinie, zaprasza do przedstawienia oferty cenowej w postępowaniu: „**Sukcesywna dostawa środków czystości do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Krajinie w roku 2026**”.

I. NAZWA I DANE TELEADRESOWE ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający:	Gminą Górno – Zespół Szkolno-Przedszkolny w Krajinie Krajno Pierwsze, ul. Łysicka 165, 26-008 Górno woj. świętokrzyskie tel. 41 302-30-03 NIP: 6572332597 e - mail: dyrektor@spkrajno.eu Strona internetowa: https://spkrajno.pl/index.php/pl/ Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30- 15.00
---------------------	--

II. TRYB I CEL UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie ofertowe prowadzone jest na podstawie **Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej kwoty 130 000 złotych wskazanej w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych, przyjętego Zarządzeniem Nr 10/2021 Kierownika SCO w Górnicy z dnia 21.12.2021r.**

Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Celem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy, który dostarczy środki czystości określone w formularzu ofertowym stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

III. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Niniejsze Zapytanie ofertowe jest upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej – <https://bip.spkrajno.pl/>
2. W przypadku wątpliwości co do treści Zapytania ofertowego, Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wątpliwych kwestii, jak również doprecyzowanie użytych sformułowań. Pytania / wnioski o wyjaśnienia można przysyłać wyłącznie za pośrednictwem e-maila wskazanego w roz. I niniejszego zapytania.
3. Pytania / wnioski o wyjaśnienia należy przysyłać nie później niż na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Pytania / wnioski o wyjaśnienia przesłane po wyznaczonym terminie mogą być pozostawione bez odpowiedzi.
4. Zamawiający udziela odpowiedzi / wyjaśnień wyłącznie w ten sposób, że otrzymane od Wykonawców pytania wraz z odpowiedziami / wyjaśnieniami publikuje w Biuletynie



Informacji Publicznej. Zamawiający nie udziela odpowiedzi / wyjaśnień drogą telefoniczną czy e-mailową.

5. Aktualna treść Zapytania ofertowego to treść wraz z ewentualnymi zmianami, uzupełnieniami oraz odpowiedziami / wyjaśnieniami udzielonymi na pytania Wykonawców.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego oraz wyniku postępowania lub unieważnieniu postępowania zostanie przekazana w taki sam sposób, w jaki zostało upublicznione Zapytanie ofertowe. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofertach.
7. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca, składając ofertę gwarantuje, że dostarczany przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, nieuszkodzony. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady, uniemożliwiające prawidłowe korzystanie ze środków czystości. Za wszelkie szkody, powstałe podczas transportu, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Artykuły, o których mowa w ofercie, winny posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność.
3. Termin ważności środków czystości musi wynosić minimum 12 miesięcy od daty dostawy danej partii do siedziby Zamawiającego. Na dostarczone materiały Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 12 miesięcznej gwarancji liczonej od daty dostawy.
4. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za nieterminową realizację przedmiotowego zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia i jego wniesienia na własny koszt, w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00.
6. Dostarczany przedmiot zamówienia będzie zapakowany w oryginalne opakowania producenta. W czasie dostawy Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć przedmiot zamówienia przed wpływami atmosferycznymi, które mogłyby wpłynąć na ich jakość.
7. Wykonawca poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub pocztą elektroniczną, z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie dostawy.
8. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie dokumentowany WZ, w którym potwierdzony zostanie odbiór ilościowy danego asortymentu.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, 109 ust.1 pkt 4) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie



Zespół Szkolno-Przedszkolny w Krajinie
Krajno Pierwsze, ul. Łysicka 165, 26-008 Górno
tel. 41 302 30 03, 510 426 457
NIP: 657 30 00 029; Regon: 542278483
www.spkrajno.pl; e-mail: dyrektor@spkrajno.eu

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa **Oświadczenie**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.

2. Zamawiający na podstawie ww. Regulaminu w zw. z art. 128 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w danej części do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentu, o którym mowa powyżej, jeżeli nie zostanie dostarczony wraz z ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od realizacji zamówienia, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Dostawa środków czystości na potrzeby Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Krajinie zostanie wykonana w okresie od dnia 01.01.2026r. do 31.12.2026r.

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi po każdym jego dostarczeniu i po otrzymaniu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Faktura będzie płatna w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ:

Osobą do kontaktu w sprawach związanych z postępowaniem jest:

Małgorzata Pajdała - tel. 510 426 457, e-mail: dyrektor@spkrajno.eu

IX. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu, w tym **składanie ofert z wymaganym załącznikiem**, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie oświadczeń odbywa się pisemnie **wyłącznie za pośrednictwem ww. mejla**. Oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami złożone **w inny sposób nie będą brane pod uwagę**.
2. W przypadku zamiaru wycofania lub zmiany oferty, należy postępować w sposób opisany w ust. 1 powyżej.
3. Ofertę należy złożyć zgodnie z załączonym wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania (**Formularz ofertowy**).
4. **Wymagane jest złożenie kompletnej oferty na wszystkie elementy, tzn. oferta nie może dotyczyć tylko niektórych elementów.**



5. Wraz z ofertą Wykonawca składa:

- a) Oświadczenie dot. braku podstaw wykluczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego,
- b) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- c) **Pełnomocnictwo do podpisania oferty**, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

6. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy z pytaniem / prośbą o wyjaśnienie treści złożonej oferty, o ile nie będzie to naruszać zasad uczciwej konkurencji. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi / wyjaśnienia na pytanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania pytania / prośby o wyjaśnienie. Pytania do Wykonawców są przesyłane drogą mailową na adres wskazany w Formularzu ofertowym. Wykonawca ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo odstąpić od wzywania Wykonawców do wyjaśnień w każdym przypadku, w szczególności Zamawiający nie wzywa Wykonawców do wyjaśnień, jeżeli oferty z innych przyczyn podlegają odrzuceniu.

7. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców do uzupełnienia brakujących lub nieprawidłowo złożonych oświadczeń, wyznaczając termin na uzupełnienie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania wezwania. Wezwania są przesyłane drogą e-mailową na adres wskazany w Formularzu ofertowym.

8. Brak uzupełnienia oświadczeń lub innych dokumentów, o których mowa wyżej, w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający ma prawo odstąpić od wzywania Wykonawców do uzupełnień w każdym przypadku, w szczególności Zamawiający nie wzywa Wykonawców do uzupełnień, jeżeli oferty z innych przyczyn podlegają odrzuceniu.

X. TERMIN SKŁADANIA OFERT I ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **28.11.2025 r.**
2. Wykonawca składający ofertę pozostaje związany nią przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **26.12.2025 r.**

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty brutto jest ceną służącą do oceny ofert.
2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.



Zespół Szkolno-Przedszkolny w Krajinie
Krajno Pierwsze, ul. Łysicka 165, 26-008 Górno
tel. 41 302 30 03, 510 426 457
NIP: 657 30 00 029; Regon: 542278483
www.spkrajno.pl; e-mail: dyrektor@spkrajno.eu

3. Cena podana w ofercie powinna być ceną brutto tzn. powinna obejmować wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie należne podatki, obciążenia i koszty wynikające z realizacji zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Kryterium przyjętym przez Zamawiającego przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena brutto - 100%

Cena brutto na potrzeby wyboru oferty najkorzystniejszej, zostanie wyliczona jako Łączna wartość brutto zamówienia (określona w ofercie Wykonawcy) obejmująca wszystkie elementy zamówienia.

2. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach wskazanych w art. 226 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA:

- a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
- b) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – Załącznik nr 2,
- c) KLAUZULA – zamówienia publiczne – Załącznik nr 3,
- d) Wzór umowy – Załącznik nr 4.

Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi w związku z przygotowaniem odpowiedzi na niniejsze

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Krajinie

mgr Małgorzata Pajdała

